APPEL A PROJET 2020

ACTIONS DE PREVENTION
DE LA PERTE D'AUTONOMIE DES PERSONNES AGEES

DOSSIER DE CANDIDATURE

Titre du projet : .....

I. IDENTIFICATION DE VOTRE STRUCTURE

Nom : Statut juridique : Adresse du siège social : Téléphone : Courriel : N° SIRET/SIREN : Code APE :

II. IDENTIFICATION DU RESPONSABLE ET DE LA PERSONNE CHARGE DU DOSSIER

LE REPRESENTANT LEGAL Le(a) président ou autre personne désignée par les statuts Nom Prénom : Fonction : Téléphone : Courriel :
LA PERSONNE CHARGEE DU DOSSIER Nom Prénom : Fonction : Téléphone : Courriel :

III. BUDGET PREVISIONNEL DE LA STRUCTURE

CHARGES LIEES AU PROJET	MONTANT	PRODUITS LIES AU PROJET	MONTANT
60 – ACHATS		**RESSOURCES PROPRES (autofinancement)**	
Achat de matière et fournitures		**70 – VENTE DE PRODUITS FINIS, PRESTATIONS DE SERVICES (dont participation des bénéficiaires)**	
Achat de matériel, équipement		**74 – SUBVENTIONS D'EXPLOITATION** *(Préciser si accordée ou sollicitée)*	
Prestations de services		*Montant subvention demandée à la Conférence des Financeurs*	
Autres, (préciser) :			
61 – SERVICES EXTERIEURS			
Locations			
Entretiens et réparations			
Assurances			
Documentation			
Autres, (préciser) :		*Région :*	
62 – AUTRES SERVICES EXTERIEURS		*Département (s) :*	
Honoraires et intervenants extérieurs		*Commune (s) :*	
Publicité, publications		*CNASEA (emplois aidés) :*	
Déplacements, missions et réceptions		*Autres (préciser) :*	
Frais postaux et télécommunications			
Divers (préciser) :			
64 – CHARGES DE PERSONNEL		**75 – AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE**	
Personnel affecté à l'action (hors coordination) :		*Cotisations (adhérents)*	
Rémunérations		*Produits divers de gestion courante*	
Charges sociales			
Personnel affecté à la coordination :			
Rémunérations			
Charges sociales			
AUTRES CHARGES (préciser) :		**AUTRES PRODUITS (préciser)**	
TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION		**TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION**	
Dépenses d'investissement		*Subvention d'investissement*	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
CHARGES	**MONTANT**	**PRODUITS**	**MONTANT**
86- Emplois des contributions volontaires		**87- Contribution volontaires en nature**	
Secours en nature		*Bénévolat*	
Mise à disposition de biens et prestations		*Prestations en nature*	
Personnel bénévole		*Dons en nature*	
TOTAL		**TOTAL**	

IV. PRESENTATION DU PROJET

Thématiques du projet : Cochez la thématique correspondante

☐ Accès aux équipements et aux aides techniques

☐ Actions collectives de prévention :

1) Santé globale et bien vieillir
   ☐ - Nutrition
   ☐ - Mémoire
   ☐ - Sommeil
   ☐ - Activités physiques et atelier équilibre/prévention des chutes
   ☐ - Bien être et estime de soi
   ☐ - Sécurité routière

2) Prévenir la perte d'autonomie évitable, accompagner les moments de transition et porter une attention particulière aux moments de rupture
   ☐ - Passage à la retraite
   ☐ - Habitat et cadre de vie (dont sécurisation et adaptation du domicile)
   ☐ - Accès aux droits

3) Lien social et lutte contre l'isolement
   ☐ - Numérique
   ☐ - Lutte contre l'isolement social
   ☐ - Vie sociale et culturelle
   ☐ - Autre

☐ Actions de prévention portées par les SPASAD

☐ Actions collectives de prévention en EHPAD

☐ Actions d'aide aux aidants

Diagnostic, contexte local, genèse du projet :

Objectifs de l'action

Territoire et publics concernés :
Descriptif de l'action Objet détaillé, modalités de mise en œuvre : durée, fréquence, nombre d'ateliers, méthodologie et outils pédagogiques utilisés. Promotion et support de communication

Partenariats envisagés :
Moyens matériels affectés au projet :
Critères et indicateurs d’évaluations du projet :

Observations complémentaires :

V. CALENDRIER PREVISIONNEL

Date de début de l'action : Date de fin de l'action :

VI. FINANCEMENT

Avez-vous déjà perçu des financements dans le cadre de la conférence des financeurs : Si oui : En quelle année : Montant reçu : Avez-vous déjà perçu des financements par une autre conférence des financeurs pour ce projet ? Si oui : de quel département ? en quelle année ? Montant reçu
Montant du financement sollicité auprès de la Conférence des Financeurs : **……..€**

VII. BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET

Préciser la période prise en compte :

Tous les postes doivent être détaillés (nature et montant)

CHARGES LIEES AU PROJET	MONTANT	PRODUITS LIES AU PROJET	MONTANT
60 – ACHATS		**RESSOURCES PROPRES (autofinancement)**	
Achat de matière et fournitures		**70 – VENTE DE PRODUITS FINIS, PRESTATIONS DE SERVICES (dont participation des bénéficiaires)**	
Achat de matériel, équipement		**74 – SUBVENTIONS D'EXPLOITATION** *(Préciser si accordée ou sollicitée)*	
Prestations de services		*Montant subvention demandée à la Conférence des Financeurs*	
Autres, (préciser) :			
61 – SERVICES EXTERIEURS			
Locations			
Entretiens et réparations			
Assurances			
Documentation			
Autres, (préciser) :		*Région :*	
62 – AUTRES SERVICES EXTERIEURS		*Département (s) :*	
Honoraires et intervenants extérieurs		*Commune (s) :*	
Publicité, publications		*CNASEA (emplois aidés) :*	
Déplacements, missions et réceptions		*Autres (préciser) :*	
Frais postaux et télécommunications			
Divers (préciser) :			
64 – CHARGES DE PERSONNEL		**75 – AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE**	
Personnel affecté à l'action (hors coordination) :		*Cotisations (adhérents)*	
Rémunérations		*Produits divers de gestion courante*	
Charges sociales			
Personnel affecté à la coordination :			
Rémunérations			
Charges sociales			
AUTRES CHARGES (préciser) :		**AUTRES PRODUITS (préciser)**	
TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION		**TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION**	
Dépenses d'investissement		*Subvention d'investissement*	
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**TOTAL DES PRODUITS D'INVESTISSEMENT**	
TOTAL DES CHARGES LIEES AU PROJET		**TOTAL DES PRODUITS LIES AU PROJET**	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
CHARGES	**MONTANT**	**PRODUITS**	**MONTANT**
86- Emplois des contributions volontaires		**87- Contribution volontaires en nature**	
Secours en nature		*Bénévolat*	
Mise à disposition de biens et prestations		*Prestations en nature*	
Personnel bénévole		*Dons en nature*	
TOTAL		**TOTAL**	